

Informacja 2/07 Zarządu Stowarzyszenia Klub Inżynierii Ruchu

W Poznaniu w dniu 8.05.2007 r. odbyło się kolejne w tym roku posiedzenie Zarządu (Zarząd) Stowarzyszenia Klub Inżynierii Ruchu.

1. Wstępnie przeanalizowano treść komunikatu o szkoleniu KLIR w dniach 20- 23 maja w Przyjezierzu; komunikat będzie do pobrania na naszej www.KLIR.pl w trzeciej dekadzie maja.
2. Wymieniono poglądy na temat zawartości merytorycznej szkolenia – ustalono tematykę dotyczącą obejmującą miasta małych i średnich.
3. Warsztaty będą poświęcone, jeżeli nie zaistnieją inne okoliczności :
 - dalszej debacie nad wypracowaniem stanowiska KLIR dotyczącego sygnalizowania zamiarów, i samego poruszania się, kierowców pojazdów po skrzyżowaniach wyposażonych w wyspę fizycznie wymuszającą objazd środka skrzyżowania,
4. Potwierdzono skład referentów z ramienia KLIR na VIII Ogólnopolski Kongres Zarządów Dróg Powiatowych w dniu 31 maja 2007r. w Nidzicy, są to (w kolejności wystąpień):
 - Marek Wierzchowski, Zygmunt Uzdalewicz, Piotr Jan Graczyk, i Jerzy Narożny.
5. Omówiono z uwagami, i przyjęto z zadowoleniem, dziękując Mirkowi Eggertowi za wykonaną pracę, nową szatę graficzną naszej strony w necie.
6. Potwierdzono termin następnego szkolenia w Kielcach w dniach 3-6 października b.r.
7. Przyjęto wstępne lokalizacje szkoleń w 2008 r. :
 - I kwartał – Polana Zgorzelisko,
 - II kwartał – Jelenia Góra,
 - Czerwiec – Trójmiasto,
 - III/IV kwartał – Małopolska.
8. Zobowiązano Andrzeja Hoffmanna do przedstawienia spostrzeżeń z obecnego cyklu szkolenia audytorów brd na najbliższym szkoleniu KLIR. (*uprzejmie proszę o zgłaszanie zainteresowania przyszłym szkoleniem audytorów brd – Wasz sekretarz*). Wstępnie – koszt szkolenia to 3450 zł za 4 sesje w Krakowie i 1 w Gdańsku (sesje od czwartku 14.00 do soboty 13.00), drugie tyle pieniędzy należy przewidzieć na dojazdy i noclegi.
9. W sprawie audytu brd zwróciłem się z pytaniem:
From: klir-sekretarz@pik-sc.neostrada.pl
To: rcie@rcie.poznan.pl
Cc: Tomasz BOROWSKI
Sent: Tuesday, February 06, 2007 11:26 AM
Subject: dofinansowanie szkolenia

*Ogólnopolskie Stowarzyszenie Klub Inżynierii Ruchu (KLIR) www.klir.pl zwraca się z prośbą o wskazanie możliwości dofinansowania szkolenia - kursu dla około 30 - 50 osób na audytorów Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego (BRD). Od ponad 17 lat KLIR zrzesza osoby związane zawodowo z inżynierią ruchu (IR) drogowego - przy czym jedną z najważniejszych gałęzi jest tutaj BRD. Mając świadomość narastającego zapotrzebowania na audytorów BRD oraz skąpość środków finansowych, poszukujemy możliwości wsparcia dokształcania zarówno członków KLIR jak i osób związanych z IR. Obecnie kursy audytorów przeprowadziła Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad (około 7,5% sieci dróg) oraz niektóre urzędy marszałkowskie - pozostaje ponad 90% sieci drogowej gdzie będą potrzebni fachowcy w ramach priorytetu 2 SPO-T, z poważaniem sekretarz Zarządu S-KLIR
Piotr Jan Graczyk*

Informacja 2/07 Zarządu Stowarzyszenia Klub Inżynierii Ruchu

Odpowiedź: *(czerwony kolor – podkreślenia sekretarza KLIR)*

Szanowny Panie,

W odpowiedzi na Pana e-maila uprzejmie informuję, że osoby, które chcą skorzystać ze wsparcia ze środków unijnych pochodzących z Nowego Okresu Programowania *muszą się uzbroić w cierpliwość bo pełna dokumentacja ukaże się - mamy taką nadzieję w ciągu najbliższych miesięcy.*

W poprzednim okresie programowania na lata 2004-2006 można było skorzystać ze wsparcia na szkolenia w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich z działania 2.3.

Na stronie www.fundusze-strukturalne.gov.pl polecam zapoznanie się z wiadomościami na temat SPO RZL (po prawej stronie wykaz programów operacyjnych - wybrać SPO RZL i wyświetlić się wszystkie istotne wiadomości)

W poprzednim okresie programowania wnioski o dofinansowanie w ramach działania 2.3 należało składać do Regionalnych Instytucji Finansujących - w przypadku wielkopolski była to Agencja Rozwoju Regionalnego w Koninie www.arrkonin.org.pl

Poniżej przesyłam informacje szczegółowe na temat tego działania SPO-RZL Działanie 2.3 Rozwój kadr nowoczesnej gospodarki

Plan finansowy Działania.

Działanie wspierane z EFS, budżetu państwa oraz w schemacie a) ze środków prywatnych (w przypadku kursów organizowanych w godzinach pracy wyrażanych w nakładach na wynagrodzenia pracowników, w przypadku kursów organizowanych poza godzinami pracy wyrażanych w uczestnictwie w kosztach organizacji szkoleń).

Cel Działania.

Podniesienie konkurencyjności i rozwój potencjału adaptacyjnego przedsiębiorstw poprzez inwestycje w kadry.

Opis Działania

Schemat a) Doskonalenie umiejętności i kwalifikacji kadr

Typy projektów:

szkolenia i pomoc doradcza dla kadr zarządzających i pracowników przedsiębiorstw (podwyższenie kwalifikacji, nabycie nowych kwalifikacji i umiejętności) – ogólne, jak i związane ze zmianami technologicznymi (w tym w systemie edukacji na odległość, kursy zawodowe w zakresie języków obcych, zastosowanie IT),

studia podyplomowe dla pracowników przedsiębiorstw i kadry zarządzającej mające na celu podwyższenie lub zdobycie nowych kwalifikacji,

praktyczne szkolenia i staże dla pracowników przedsiębiorstw odbywane w instytucjach naukowo-badawczych,

szkolenia i pomoc doradcza dla kadr zarządzających i pracowników przedsiębiorstw w zakresie usprawnienia zarządzania (zwłaszcza zasobami ludzkimi), identyfikacji potrzeb w zakresie kwalifikacji pracowników, poprawy organizacji pracy, zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy oraz uelastycznienia form świadczenia pracy,

podwyższanie umiejętności i kwalifikacji pracowników o niskim poziomie przygotowania do pracy (np. o niskich kwalifikacjach).

Informacja 2/07 Zarządu Stowarzyszenia Klub Inżynierii Ruchu

Opis systemu wdrażania

System instytucjonalny wdrażania

- Instytucja Zarządzająca - Departament Zarządzania EFS w MGPIPS
- Instytucja Pośrednicząca - Departament Zarządzania EFS w MGPIPS
- Beneficjent końcowy - Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości
- Ostateczni beneficjenci:
 - o przedsiębiorstwa i ich pracownicy.
- Ostateczni odbiorcy (projektodawcy):
 - o **instytucje szkoleniowe**,
 - o szkoły, w tym szkoły wyższe,
 - o jednostki naukowe,
 - o organizacje pracodawców i przedsiębiorców oraz związki zawodowe.

Systemu wyboru projektów

Projekty wdrażane są na podstawie wniosków składanych przez projektodawcę w odpowiedzi na konkurs ogłoszony przez PARP.

Wnioski, złożone przez projektodawcę do PARP lub do przedstawiciela PARP w regionie (RIF), poddawane są weryfikacji formalnej. Oceny merytorycznej wniosków dokonuje Komisja Oceny Projektów, umiejscowiona w PARP, która opracowuje listę rankingową, rekomendowaną do zatwierdzenia przez zarząd PARP. PARP informuje projektodawcę i podpisuje z nim umowę finansowania projektu.

Kryteria wyboru projektów

KRYTERIA FORMALNE

spełnienie wymogów rejestracyjnych, kompletność złożonego wniosku,
zgodność projektu z dokumentami programowymi (Sektorowym Programem Operacyjnym i Uzupełnieniem Programu),
zgodność z prawodawstwem unijnym i krajowym (szczególnie w zakresie pomocy publicznej i zamówień publicznych oraz w zakresie instrumentów finansowanych z Funduszu Pracy (w przypadku Działań 1.1, 1.2, 1.3, 1.5, 1.6)),
spełnienie wymogu informowania o współfinansowaniu z EFS,
wartość projektu jest wyższa niż 15 tys. euro (w przypadku Działania 1.4 – 25 tys. euro),
zgodność z celami horyzontalnymi.

KRYTERIA MERYTORYCZNE

zgodność ze strategią rozwoju regionalnego i lokalnego oraz programami rządowymi w zakresie polityki społecznej,
uzasadnienie potrzeby realizacji projektu,
adresaci pomocy, sposób ich wyboru i zapewnienie ich udziału w projekcie,
różnorodność i adekwatność doboru instrumentów służących realizacji projektu, wybór rodzaju i charakter udzielonego wsparcia,
zakładane rezultaty projektu,
trwałość i skuteczność zaproponowanych rozwiązań,
możliwość upowszechniania rezultatów projektu,
sposób zarządzania projektem (racjonalność harmonogramu działań, czytelność zasad realizacji),

Informacja 2/07 Zarządu Stowarzyszenia Klub Inżynierii Ruchu

czytelne źródła finansowania,
uzasadnienie kosztu projektu (uzasadnienie wielkości poniesionych nakładów do spodziewanych rezultatów realizacji projektu),
kwalifikowalność kosztów,
wiarygodność, doświadczenie i potencjał instytucjonalny projektodawcy,
wykorzystanie nowoczesnych technologii.

KRYTERIA SZCZEGÓŁOWE

promocja zmian technologicznych i społeczeństwa informacyjnego,
wpływ na wzrost konkurencyjności i innowacyjności przedsiębiorstw,
zastosowanie nowoczesnych technik i metod dydaktycznych,
zaangażowanie przedsiębiorców (pracodawców) w przygotowanie i realizację projektów.

Opis Działania

Schemat b) Promocja rozwiązań systemowych w zakresie rozwoju potencjału adaptacyjnego i gospodarki opartej na wiedzy

Typy projektów:

wdrażanie projektów skierowanych na rozwój kadr przedsiębiorstw **o charakterze ponadlokalnym, regionalnym, krajowym** oraz o znaczeniu sektorowym, np. BHP, języki obce, itp.

projekty promujące dialog na rzecz zmian w organizacji pracy, w tym wynikających z wymagań BHP, badawcze w zakresie nowych form organizacji pracy,

projekty badawcze i promocyjne (popularyzatorskie) w zakresie powiązań między światem nauki i przedsiębiorstw oraz promujące ideę doskonalenia zawodowego w przedsiębiorstwach,

projekty promujące aktywne wsparcie dla przedsiębiorczości (zaadresowane głównie do samorządów lokalnych) i promujące przedsiębiorczość (np. wśród młodzieży),

projekty podnoszące jakość szkolenia i usług doradczych dla przedsiębiorstw,

pilotażowe projekty szkoleniowo-doradcze w zakresie pracy atypowej (np. rotacja pracy, telepraca).

Opis systemu wdrażania

System instytucjonalny wdrażania

- Instytucja Zarządzająca - Departament Zarządzania EFS w MGPIPS
- Instytucja Pośrednicząca - Departament Zarządzania EFS w MGPIPS
- Beneficjent końcowy - Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości
- Ostateczni beneficjenci:
 - o przedsiębiorstwa i ich pracownicy,
 - o media,
 - o jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne,
 - o jednostki naukowe,
 - o instytucje szkoleniowe,
 - o organizacje przedsiębiorców i pracodawców, związki zawodowe,
 - o placówki kształcenia dorosłych,
 - o szkoły wyższe,
 - o ośrodki wspierania przedsiębiorczości.
- Ostateczni odbiorcy (projektodawcy):
 - o Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości.

Informacja 2/07 Zarządu Stowarzyszenia Klub Inżynierii Ruchu

Opis systemu wyboru projektów

Projekty wdrażane są na podstawie wniosków opracowanych przez PARP.

PARP składa własne projekty do Instytucji Pośredniczącej (Departament Zarządzania EFS), która, po weryfikacji kompletności i poprawności formalnej, przekazuje projekt do zatwierdzenia KS. Wybór wykonawcy projektu następuje w drodze przetargu, ogłoszonego przez PARP zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

Kryteria wyboru projektów

KRYTERIA FORMALNE I MERYTORYCZNE – j.w.

Sposoby udzielania pomocy w ramach Działania

Schemat a) – dotacja

Schemat b) – zapłata za usługę

Zasięg geograficzny Działania 2.3.

Projekty będą miały charakter lokalny jak i ponadlokalny (ogólnopolski w schemacie b).

Komplementarność Działania 2.3 z Działaniami innych programów operacyjnych

Działanie 2.3 jest komplementarne z następującymi Działaniami:

Priorytet 2 ZPORR Działanie 2.1 Rozwój umiejętności powiązany z potrzebami regionalnego rynku pracy i możliwości kształcenia ustawicznego w regionie, które koncentruje się na zwiększaniu mobilności zawodowej mieszkańców regionu i ich zdolności w zakresie dostosowania umiejętności i kwalifikacji do wymogów regionalnego rynku pracy, a także na dostosowaniu potrzeb szkoleniowych i kwalifikacji mieszkańców do wymogów regionalnego rynku pracy poprzez monitoring regionalnego rynku pracy i upowszechnianie zebranych informacji,

Priorytet 2 ZPORR Działanie 2.5 Promocja przedsiębiorczości, które koncentruje się na stworzeniu warunków sprzyjających podejmowaniu samodzielnej aktywności gospodarczej oraz wzroście zatrudnienia poprzez tworzenie lokalnych firm poza sektorami tradycyjnymi,

Priorytet 2 ZPORR Działanie 2.6 Regionalne Strategie Innowacyjne i transfer wiedzy, które koncentruje się na podniesieniu potencjału regionalnego w zakresie innowacji (w ramach Regionalnych Strategii Innowacyjnych lub strategii rozwoju województw) poprzez wzmocnienie współpracy między sektorem badawczo – naukowym a przedsiębiorstwami, co prowadzi do podniesienia konkurencyjności przedsiębiorstw działających na regionalnym i lokalnym rynku,

Priorytet 3 ZPORR Działanie 3.4 Mikroprzedsiębiorstwa, które koncentruje się na udzielaniu wsparcia na rzecz zwiększenia liczby nowych mikroprzedsiębiorstw,

Priorytet 2 SPO WKP Działanie 2.1 Wzrost konkurencyjności małych i średnich przedsiębiorstw poprzez doradztwo, które koncentruje się na zwiększeniu dostępu do specjalistycznej pomocy doradczej dla małych i średnich przedsiębiorstw w celu zwiększenia ich konkurencyjności,

Priorytet 2 SPO WKP Działanie 2.2 Wzrost konkurencyjności produktowej i technologicznej przedsiębiorstw, które koncentruje się na wsparciu nowych inwestycji prowadzących do zasadniczych zmian produkcji bądź procesu produkcyjnego, zmian wyrobu lub usługi, w tym także zmian w sposobie świadczenia usług, co ma na celu poprawę konkurencyjności przedsiębiorstw i tworzenie nowych miejsc pracy w przedsiębiorstwach.

Informacja 2/07 Zarządu Stowarzyszenia Klub Inżynierii Ruchu

Koszty kwalifikowalne:

W szczególności finansowane mogą być:

Koszty personelu projektu.

Koszty wynagrodzeń personelu wraz z obowiązkowymi składkami na ubezpieczenie społeczne. Każda wypłata należna pracownikom (zaangażowanym bezpośrednio w realizację projektu) z mocy przepisów ogólnych lub regulaminów wewnętrznych, która podlega opodatkowaniu – może być wliczona do kosztów projektu (w części odpowiadającej zaangażowaniu pracownika w projekt).

Każda wypłata uznaniowa, nie znajdująca podstawy w przepisach lub regulaminach i nie opodatkowana – nie może zostać uznana jako koszt projektu.

Koszty delegacji personelu (m.in. podróży, zakwaterowania, diet).

Koszty podróży muszą odnosić się wyłącznie do projektu, muszą być udokumentowane, muszą zostać poniesione w racjonalnej wysokości (w stosunku do powszechnie występujących cen i standardów). W uzasadnionych projektem przypadkach kwalifikowalne będą także koszty zakwaterowania poza miejscem stałego zamieszkania.

Koszty beneficjentów ostatecznych (uczestników projektu).

Koszty wynagrodzeń wraz z obowiązkowymi składkami na ubezpieczenie społeczne.

W przypadku udziału w projekcie osób pracujących kosztem jest równowartość wynagrodzeń wypłacanych tym osobom wraz ze składkami na ubezpieczenie społeczne, naliczana w proporcji odpowiadającej okresowi szkolenia. Wymagane jest dokumentowanie czasu, stawek, wypłat.

Koszty podróży, zakwaterowania, wyżywienia, uczestniczenia w szkoleniach, kursach szkoleniowych, stażach, studiach podyplomowych.

Koszty te są kosztami kwalifikowalnymi – w wysokości faktycznie przez beneficjentów ponoszonej i dającej się udokumentować.

Inne koszty.

Koszty usług księgowych.

Koszty księgowe muszą być bezpośrednio związane z projektem oraz konieczne do jego realizacji.

Koszty amortyzacji sprzętu.

Koszt amortyzacji, wyliczany jest zgodnie z obowiązującymi przepisami krajowymi. Nie jest jednak dopuszczalne wliczanie do kosztów projektu odpisów amortyzacyjnych dotyczących sprzętu zakupionego z uzyskanego wcześniej wsparcia ze środków Wspólnoty lub krajowych środków publicznych (w okresie siedmiu lat przed realizacją projektu).

Koszty wynajmu pomieszczeń.

Koszty wynajmu pomieszczenia są kwalifikowalne, jeśli jednak pomieszczenie to używane jest równocześnie do innych celów – należy wyliczyć odpowiednią dla projektu część tego kosztu. Wkład rzeczowy może być dokonany również w formie nieodpłatnego udostępnienia lokalu, konieczne jest jednak przedstawienie sposobu obliczenia kosztów wykorzystania tego lokalu.

Koszty zakupu i ubezpieczenia sprzętu komputerowego i biurowego.

Wartość pojedynczych jednostek zakupionego sprzętu nie może być wyższa niż 3,5 tysiąca złotych, a suma wydatków na sprzęt nie może być wyższa niż 10% całkowitych kosztów projektu. Dopuszczalne jest przy tym finansowanie podłączeń do sieci informatycznych. Nie jest natomiast dopuszczalne finansowanie sieci jako takich, a także zakup serwerów, komputerów przenośnych i sprzętu do łączności bezprzewodowej.

Koszty związane z realizacją szkoleń zawodowych - podkontraktowanie.

Projektodawca może przewidywać zlecenie realizacji części zadań podwykonawcy – wyłącznie w ramach przepisów dotyczących zamówień publicznych. Płatność z tytułu wykonania kontraktu przez podwykonawcę musi być oparta o realne wyliczenia poniesionych kosztów – w żadnym wypadku nie może być wyliczona jako udział w ogólnych kosztach

Informacja 2/07 Zarządu Stowarzyszenia Klub Inżynierii Ruchu

projektu. Dopuszczalny jest jeden poziom zlecenia (projektodawca może zlecić część projektu innej instytucji, która nie ma już prawa dalszego zlecenia, jest zobowiązana wykonać zadanie samodzielnie).

Koszty materiałów szkoleniowych.

Koszty audytu.

W przypadku realizowania przez projektodawcę pojedynczego projektu o wartości 150 tys. euro i więcej oraz w przypadku realizowania przez projektodawcę kilku projektów o łącznej wartości 200 tys. euro i więcej, jest on zobowiązany do przeprowadzenia audytu zewnętrznego. **Koszt takiego audytu jest kwalifikowalny.**

Koszty badań, analiz i ekspertyz.

Koszty projektów pilotażowych.

Koszty działań promocyjnych i informacyjnych.

Koszty te są kwalifikowalne, jeżeli materiały promocyjne i informacyjne są oznaczone poprzez umieszczenie na nich logo UE i logo EFS bądź słownego opisu przedstawiającego wkład Unii Europejskiej i EFS.

VAT

W przypadku, gdy status prawny projektodawcy nie uprawnia go do ubiegania się o zwrot podatku VAT, wydatek ten uznawany jest za kwalifikowalny.

Za kwalifikowalne uznawane są koszty administracyjne np.:

koszty marketingu i rekrutacji uczestników,

koszty doradztwa prawnego związanego bezpośrednio z projektem, opłaty notarialne,

koszty związane z prowadzeniem dokumentacji projektów,

koszty związane z oceną i oddziaływaniem projektu i jego monitorowaniem.

Koszty, które nie mogą być uznane jako kwalifikowalne np.:

pożyczki i spłaty rat oraz odsetek,

koszty poniesione na przygotowanie wniosku,

koszty nie odnoszące się jednoznacznie do projektu,

koszty nieudokumentowane,

koszty prac zleconych obliczone jako procent od kosztów całkowitych,

koszty zakupu ziemi i nieruchomości,

inwestycje w maszyny i urządzenia, których wartość przekracza 10% ogólnych kosztów projektu,

koszty prac budowlanych (z wyjątkiem adaptacji pomieszczeń dla osób niepełnosprawnych, przy czym koszt taki nie może być wyższy niż 10% ogólnych kosztów projektu),

wydatki na zakup używanych maszyn i urządzeń, jeżeli wartość ich może być amortyzowana zgodnie z krajowymi przepisami,

odpisy amortyzacyjne dotyczące majątku zakupionego ze środków Wspólnoty lub krajowych środków publicznych w okresie siedmiu lat przed realizacją projektu,

mandaty, opłaty karne i koszty procesów sądowych.

polecam też odwiedzenie następujących stron w internecie:

www.parp.gov.pl

www.eksporter.gov.pl

z poważaniem

Malgorzata Graczyk - Wielkopolskie Centrum Informacji Europejskiej

ul. Mostowa 27 60-854 Poznań tel/fax. (61) 852-49-48

Opracował

Sekretarz S-KLIR

Piotr Jan Graczyk